令和 8 年 11 月 10 日

任期付き事務職員（情報化推進担当）の募集について

国立大学法人筑波技術大学では、下記のとおり任期付き事務職員を募集いたします。

記

【職　　種】事務職員（任期付き）
【募集人数】1 名
【勤務場所】筑波技術大学　天久保キャンパス（つくば市天久保 4-3-15）
[変更の範囲]大学の定める場所
【業務内容】大学における情報化推進に関する業務に従事する。
①ネットワーク環境の運用及び保守管理
②ソフトウェア及びライセンスの管理
③Microsoft365 等のクラウドサービスその他情報システムの運用支援
④情報セキュリティ対策及び利用者への啓発支援業務
⑤主に事務局におけるデジタルトランスフォーメーション（DX）推進支援業務
⑥その他所属する課・係に関する業務
[変更の範囲]大学の定める業務
【応募資格】①大学又は専門学校卒業以上。
②大学や官公庁、企業等において、概ね１０年以上の勤務経験を有し、後輩指導等の経験を有すること。
③情報システム運用、ネットワーク管理、情報機器管理、その他これらに類する業務における実務経験を有する者。
【雇用期間】令和 9 年 4 月 1 日～令和 10 年 3 月 31 日まで（年度単位）
（勤務成績等を基に、最大 5 年の範囲内で年度毎に継続を決定）
【試用期間】あり 6 ヶ月
【勤務時間】週 5 日（1 日 7 時間 45 分　原則として、8:30～17:15）
【休　　日】本学就業規則による。（土、日曜日、祝日、年末年始（12/29～1/3）、その他大学が定める日）
【給　　与】月給制（320,500 円～422,400 円（地域手当含む）の間で、本学の規定に基づき経歴により決定）
なお、令和 9 年 4 月 1 日現在で 60 歳以上の方については、本学の規定に基づいて算定した給与及び賞与の 7 割の額の支給となります(本学給与規程に基づく対応)。
【待　　遇】本学の就業規則、給与規程等により有給休暇付与、賞与（前年度実績 4.65 ヶ月）、通勤手当等諸手当有り、国家公務員共済組合・雇用保険加入、職員宿舎（家賃 15,000 円前後）あり、など
【応募方法】応募される方は、封筒に「任期付き事務職員（情報化推進担当）応募書類在中」と

朱書きし、市販の履歴書（写真貼付）を下記連絡先に提出して下さい。なお、応募において提供していただきました履歴書は適正に管理し、今回の選考以外の目的には使用しません。

【応募締切】令和 8 年 12 月 10 日（木）17:00 必着

【選考方法】書類選考の上、面接を行います。

【連 絡 先】〒305-8520　つくば市天久保 4-3-15
筑波技術大学大学戦略課人事係
Tel：029-858-9308,9309
jinji[at]ad.tsukuba-tech.ac.jp　※[at]は@に置き換えてください。

【参　　考】本学 HP：https://www.tsukuba-tech.ac.jp/

【そ の 他】受動喫煙防止に関する措置として、学内全面禁煙としています。